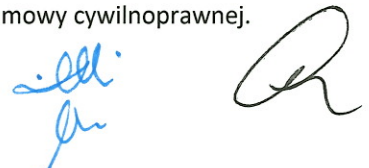


**Regulamin Zespołu ds. Warunków Wykonywania Zawodu działającego w ramach Małopolskiej Okręgowej Izby Architektów**

przyjęty na posiedzeniu Rady MPOIA w dniu 19.12.2019 r.

- 1) Zespół ds. Warunków Wykonywania Zawodu przy Radzie MPOIA, zwany dalej ZWWZ, pełni funkcje doradcze i analityczne dla potrzeb podniesienia jakości usług i poprawy warunków pracy zawodowej architektów, członków MPOIA.
- 2) Przedmiotem działania ZWWZ są regulacje standaryzujące relacje i usługi architekta.
- 3) W skład ZWWZ może wejść architekt będący członkiem MPOIA. W szczególnych przypadkach, za rekomendacją członka ZWWZ Rada może zdecydować o przyjęciu do składu architekta nie będącego członkiem MPOIA.
- 4) ZWWZ współpracuje z innymi Zespołami roboczymi przy radzie MPOIA. Przy redakcji swoich opracowań korzysta ze wsparcia obsługi prawnej Rady MPOIA.
- 5) Z ramienia rady MPOIA powoływany jest koordynator, którego zadaniem jest: kierowanie pracami Zespołu, zapewnienie współdziałania z organami statutowymi Izby, Zespołami roboczymi oraz nawiązywanie i realizowanie kontaktów zewnętrznych.
- 6) Zespół na pierwszym spotkaniu konstituuje się oraz wyłania spośród siebie Sekretarza. Koordynator wraz z Sekretarzem stanowią Radę Zespołu, do której z członków Zespołu mogą być powołane również dodatkowe osoby.
- 7) Ustala się następujące zadania Rady Zespołu:
  - a. współdziałanie z koordynatorem w zakresie organizowania pracy Zespołu
  - b. przygotowywanie planu działania, zadań bieżących i długoterminowych
  - c. opracowanie harmonogramu działań.
- 8) Ustala się następujące zadania Sekretarza:
  - a. przygotowywanie programów spotkań (na podstawie wniosków zgłoszonych przez koordynatora oraz pozostałych członków Zespołu),
  - b. opracowywanie pism,
  - c. prowadzenie sprawozdawczości,
  - d. koordynacja rozliczeń finansowych Zespołu,
  - e. inne powierzone przez koordynatora zadania, w miarę konieczności.
- 9) Nadzór nad pracą Zespołu sprawuje Rada MPOIA.
- 10) Członkom Zespołu przysługuje:
  - zwrot kosztów dojazdów na posiedzenia Zespołu dla osób mieszkających poza Krakowem – wg stawek przyjętych przez MPOIA na mocy Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu związanego z pełnieniem funkcji społecznych dla członków organów MPOIA
  - zwrot kosztów dojazdu następuje na podstawie listy obecności, bądź potwierdzonego pobytu przez Koordynatora Zespołu, przedłożony na podstawie faktury bądź rachunku do umowy cywilnoprawnej.

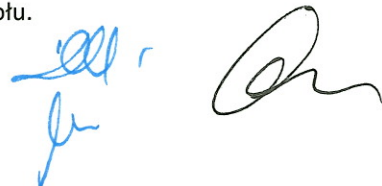


11) Członkom Rady MPOIA nie przysługuje dieta z tytułu pracy w Zespole.

- wynagrodzenie za udział w opracowaniu określonego zadania następuje po potwierdzeniu udziału w opracowaniu przez Koordynatora Zespołu na podstawie wystawionej faktury lub rachunku wystawionego w oparciu o umowę cywilnoprawną, według obowiązujących stawek określonych jak dla diet.

12) Rada zapewnia obsługę prawną działań zespołu.

13) Rada Zespołu opracowuje do końca stycznia danego roku sprawozdanie z działalności Zespołu, obejmujące cały poprzedni rok kalendarzowy funkcjonowania Zespołu.

Two handwritten signatures in blue ink are located to the right of the text. The first signature is on the left, and the second is on the right. Both are written in a cursive style.