



REGULAMIN PROJEKTU

„Budownictwo na miarę XXI wieku” nr WND-POKL.08.01.01-12-052/12

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Budownictwo na miarę XXI wieku”, realizowany jest przez NS Konsulting Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Skromnej 5, 20- 704 Lublin
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII „Regionalne kadry gospodarki”, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Krakowie.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01.01.2013 r. do 30.11.2013 r. na terenie woj. małopolskiego.
4. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości kadry 45 przedsiębiorstw z sektora MŚP prowadzących działalność gospodarczą w branży budowlanej na terenie woj. małopolskiego poprzez podniesienie kwalifikacji zawodowych min. 90% w grupie 120 (66 kobiet 54 mężczyzn) Uczestników/Uczestniczek Projektu – tj. Pracowników/Pracownic branży budowlanej oraz Architektów z wykształceniem technicznym, średnim lub wyższym wykonujących pracę w ramach form organizacyjnych przedsiębiorstw znajdujących się w woj. małopolskim do 30.11.2013 r.
5. W ramach projektu oferowane jest szkolenie /do wyboru/: FOTOWOLTAIKA W BUDOWNICTWIE - pozyskiwanie energii słonecznej oraz BUDYNKI PASYWNE - proekologiczne rozwiązania w zakresie systemów grzewczych i wentylacji.
6. Udział w projekcie jest nieodpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
7. Projekt objęty jest pomocą de minimis, co oznacza, że po podpisaniu umowy szkoleniowej Przedsiębiorca staje się Beneficjentem Pomocy i zostaje mu udzielona pomoc de minimis na pokrycie 100% wydatków związanych z kosztami uczestnictwa w szkoleniu jego Pracowników/Pracownic lub jego samego.
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w regulaminie projektu należy do kompetencji Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie.

§2

Rekrutacja do projektu

I. Informacje ogólne

1. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek Projektu /dalej UP/ będzie prowadzona w sposób ciągły w okresie: I.2013r. - XI.2013r.
2. Rekrutacja zostanie zawieszona, gdy liczba zgłoszeń, które spełniają wymagania formalne osiągnie 120%.
3. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Biurze Projektu mieszczącym się przy ul. Leszczyńskiej 7, 32-600 Oświęcim oraz na stronie internetowej projektu www.budownictwo21wiek.pl
4. Dokumenty wymagane od Kandydatów/Kandydatek na UP w procesie rekrutacji:
 - Formularz zgłoszeniowy
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
 - Oświadczenie Przedsiębiorcy o niezyskaniu pomocy publicznej/pomocy de minimis w ramach Poddziałania 8.1.1. w związku z objęciem go wsparciem w ramach projektów szkoleniowych zamkniętych realizowanych w ramach POKL
 - Oświadczenie Przedsiębiorcy o otrzymanej/nie otrzymanej pomocy de minimis



Projekt „Budownictwo na miarę XXI wieku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN PROJEKTU

- Oświadczenie dotyczące sprawozdania finansowego lub sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości jeśli podmiot jest zobowiązany do sporządzania takich sprawozdań
- Oświadczenie potwierdzające spełnienie kryteriów grupy docelowej projektu „Budownictwo na miarę XXI wieku”
- Oświadczenie określające przynależność do danej kategorii przedsiębiorstwa
- Dokument rejestrowy przedsiębiorstwa
- Zaświadczenie o zatrudnieniu delegowanego na szkolenie **Pracownika**¹
- Test kwalifikacyjny określający poziom wiedzy z zakresu preferowanego szkolenia

II. Kryteria uczestnictwa w projekcie

Grupę docelową stanowi 45 mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (które dotychczas nie uzyskały pomocy publicznej/pomocy de minimis w ramach Poddziałania 8.1.1 w związku z objęciem ich wsparciem w ramach projektów szkol. zamkniętych, realizowanych w ramach PO KL), prowadzących działalność gospodarczą w branży budowlanej na terenie woj. małopolskiego (posiadających tu jednostkę organizacyjną) i ich Pracownicy/e wykonujący/e pracę w ramach form organizacyjnych przedsiębiorstwa znajdujących się w woj. małopolskim.

UP będą to Pracownicy/e branży budowlanej oraz Architekci, z wykształceniem technicznym średnim lub wyższym, w szczególności osoby z kadry zarządzającej, ponadto min. 55% UP stanowić będą Kobiety.

1. W projekcie nie mogą brać udziału Przedsiębiorstwa, które należą do kategorii przedsiębiorców nieuprawnionych do otrzymania pomocy de minimis, tj.:
 - 1) Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady(WE) nr 104/200
 - 2) Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu
 - 3) Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
 - kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą
 - kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców;
 - 4) Pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośredniej związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej;
 - 5) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy ;
 - 6) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) nr 1407/2002;
 - 7) pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego;
 - 8) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji;

¹ Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. 2010 nr 239 poz. 1598): **Pracownik** – osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę; właściciel pełniący funkcje kierownicze lub wspólnik, w tym partner prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe. Za każdym razem, gdy mówimy o Pracowniku/Pracownicy/Pracownikach w projekcie „Budownictwo na miarę XXI wieku” – zastosowanie ma ww. definicja.



- 9) podmiotów, na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub ze wspólnym rynkiem (rynkem wewnętrznym);
- 10) podmiotów, które w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych otrzymały pomoc de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średnich kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
- 11) Z możliwości udziału w projekcie wykluczone są przedsiębiorstwa, które otrzymały pomoc publiczną/pomoc de minimis w ramach Poddziałania 8.1.1. w związku z objęciem ich wsparciem w ramach projektów szkoleniowych zamkniętych realizowanych w ramach POKL

III. Etapy rekrutacji do projektu

1. Rekrutacja do udziału w projekcie ma charakter otwarty potrwa do momentu zebrania 120 UP zgodnie ze wskaźnikami projektu. Rekrutacja będzie prowadzona na terenach województwa małopolskiego. Terminy przyjmowania zgłoszeń umieszczane będą na stronie internetowej Projektu www.budownictwo21wiek.pl
2. Kandydaci/Kandydatki zobowiązani/e są do dostarczenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów wymienionych w §2 pkt. 4 listownie lub osobiście do Biura Projektu.

Weryfikacja otrzymanych zgłoszeń następuje na podstawie określonych kryteriów i wskaźników:

A) Dotyczące przedsiębiorstw:

- przedsiębiorcy mający jednostkę organizacyjną na terenie województwa małopolskiego, kategoria/wielkość przedsiębiorstwa: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo
- przedsiębiorcy uprawnieni do otrzymania pomocy de minimis
- przedsiębiorcy działający w branży budowlanej
- poprawne i kompletne wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych i terminowe dostarczenie wszystkich wymaganych dokumentów
- spełnienie warunku, o którym mowa w cz. II pkt. 11

B) Dotyczące Pracowników/Pracownic:

- zatrudnienie u przedsiębiorcy z sektora MMŚP, działającego w branży budowlanej na terenie woj. małopolskiego
 - ocena poziomu (1 -10 pkt.): predyspozycji, motywacji oraz potrzeby udziału w projekcie
 - wypełnienie testu kwalifikacyjnego określającego poziom wiedzy z zakresu preferowanego szkolenia
 - wykształcenie techniczne średnie lub wyższe
 - priorytetowo traktowane będą kobiety oraz osoby z kadry zarządzającej.
3. Po wstępnej weryfikacji i ocenie poprawności złożonych dokumentów stworzona zostanie lista potencjalnych UP, którzy/które zostaną zaproszeni/one pisemnie lub telefonicznie do kolejnego etapu rekrutacji jakim będzie Rozmowa Kwalifikacyjna z Komisją Rekrutacyjną.
 4. Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi: Kierownik Projektu, Menedżer Operacyjny oraz Doradca Zawodowy, przeprowadzą Rozmowę Kwalifikacyjną i dokonają oceny poziomu (1 -10 pkt.): predyspozycji, motywacji, potrzeby udziału w projekcie oraz poziomu wiedzy z zakresu proponowanych szkoleń (testy).



Projekt „Budownictwo na miarę XXI wieku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN PROJEKTU

5. Do projektu wybrane zostaną osoby z największą liczbą punktów. Wyniki będą rozpatrywane oddzielnie w grupie Kobiet i Mężczyzn. Priorytetowo traktowane będą Kobiety (+5pkt.) i osoby z kadry zarządzającej (+5pkt.) Gdy zaistnieje możliwość niespełnienia parytetu 55% Kobiet - od tego czasu będą rekrutowane wyłącznie Kobiety. W przypadku uzyskania przez Kandydatów/Kandydatki takiej samej liczby punktów, decydowała będzie kolejność zgłoszeń. Głos rozstrzygający w przypadku kwestii spornych dotyczących rekrutacji, przysługuje Kierownik Projektu.
6. Na podstawie pozytywnej decyzji Komisji Rekrutacyjnej, utworzona zostanie ostateczna lista, z której osoby po podpisaniu deklaracji uczestnictwa, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (na pierwszych zajęciach) oraz umowy szkoleniowej (umowa szkoleniowa podpisywana jest z Przedsiębiorcą przed dniem rozpoczęcia pierwszych zajęć) staną się UP i/lub Beneficjentami Pomocy.
7. W przypadku większej ilości Kandydatów/Kandydatek spełniających warunki rekrutacji, zostanie utworzona lista rezerwowa.
8. Kolejność na liście rezerwowej jest uwarunkowana kolejnością złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych.

§3

Zakres wsparcia

Projekt obejmuje wsparcie szkoleniowe w formie – do wyboru:

- FOTOWOLTAIKA W BUDOWNICTWIE - pozyskiwanie energii słonecznej
- BUDYNKI PASYWNE - proekologiczne rozwiązania w zakresie systemów grzewczych i wentylacji

§4

Organizacja wsparcia

1. Zostanie zorganizowanych 15 grup średnio 8 osobowych (łącznie 120 UP).
2. Szkolenia będą realizowane w okresie: III-XI.2013r.
3. Szkolenie: FOTOWOLTAIKA W BUDOWNICTWIE obejmie 96h dydaktycznych - 9 grup średnio 8 osobowych Szkolenie: BUDYNKI PASYWNE 96h dydaktycznych – 6 grup średnio 8 osobowych
4. Organizacja szkoleń do wyboru tryb:
 - Dzienny - 12spotkań x 8h (dydaktycznych) w dni robocze od g.8:00 lub 9:00
 - Wieczorowy - 32spotkania x 3h po g.16:00 w dni robocze
 - Weekendowy - 12spotkań x 8h w dni wolne od pracy od g.8:00 lub 9:00
5. Każdy/a z Uczestników/Uczestniczek szkolenia ma zapewnione materiały szkoleniowe oraz poczęstunek (tryb wieczorowy)/obiad (tryb dzienny i weekendowy) podczas zajęć.
6. Każdy/a z Uczestników/Uczestniczek szkoleń otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia (w przypadku uzyskania min. 60% poprawnych odpowiedzi na egzaminie).
7. Na początku i na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzony test sprawdzający wiedzę - podejście jest warunkiem rozpoczęcia i zakończenia szkolenia (+ minimum 80%obecności).
8. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkolenia oraz miejscu szkolenia. UP o zmianach będą informowani/e na bieżąco.



§5

Uprawienia i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnicy/Uczestniczki szkoleń zobowiązani/e są do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - potwierdzanie uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
 - potwierdzanie otrzymania materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, zaświadczeń itp. na listach odbioru
 - wypełniania ankiet i testów (weryfikujących postęp w nauce) związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
2. UP oraz Beneficjent Pomocy zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
3. Warunkiem ukończenia projektu jest udział w szkoleniu oraz stosowanie się do zaleceń wynikających z założeń projektu. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników.
4. W przypadku przerwania uczestnictwa w szkoleniu, Uczestnik/Uczestniczka Projektu zostaje automatycznie zwolniony/a z obowiązku stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.

§6

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Beneficjent Pomocy i/lub UP zobowiązuje się niezwłocznie (tj. w terminie do 7 dni kalendarzowych) dostarczyć do realizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, faxem, mailem bądź za pośrednictwem poczty).
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wykreślenia UP z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia UP z listy uczestników projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej o ile zajęcia, które się odbyły nie stanowią więcej jak 20 % całości zajęć przewidzianych w programie szkoleń.

§7

Zasady udzielania pomocy publicznej w ramach projektu

1. Pomoc publiczna w ramach projektu jest udzielana zgodnie z zasadą de minimis w oparciu o:
 - Rozporządzenie Komisji nr 1998/2006/WE z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 379, z 28.12.2006 r.);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 20120 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. nr 239, poz. 1598 ze zm.);
 - Zasady udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Beneficjanci Pomocy otrzymają zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354 z późn zmianami).



Projekt „Budownictwo na miarę XXI wieku” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN PROJEKTU

§8

Zasady monitoringu

1. Wszyscy/wszystkie Uczestnicy/Uczestniczki projektu mają obowiązek rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Realizatora Projektu (w tym ankiet dotyczących oceny i jego rezultatów oraz testów poziomujących i sprawdzających postępy wiedzy).

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Pomocy i/lub UP jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do uzupełniania regulaminu w trakcie trwania projektu.
3. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu, ul. Leszczyńskiej 7, 32-600 Oświęcim i na stronie internetowej projektu www.budownictwo21wiek.pl
4. Niniejszy regulamin wygasa z dniem zakończenia realizacji Projektu.