

Regulamin Zespołu ds. Legislacji działającego w ramach Małopolskiej Okręgowej Izby Architektów

przyjęty na posiedzeniu Rady MPOIA w dniu 19.06.2013

- 1) Zespół ds. Legislacji MPOIA, zwany dalej Zespołem, stanowi zespół doradczy Rady MPOIA.
- 2) Wniosek o wpis na listę członków Zespołu może wnieść każdy architekt, który wyrazi wolę pracy w Zespole (przynależność do IA nie jest wymagana, w Zespole działać mogą architekci nie posiadający jeszcze uprawnień budowlanych).
- 3) Rada MPOIA:
 - wyznacza zadania i przyjmuje wyniki prac Zespołu
 - na wniosek przewodniczącego Zespołu, akceptuje liczbę oraz skład personalny Zespołu oraz podzespołów roboczych, wydzielonych z Zespołu celem realizacji określonych zadań
 - na wniosek Zespołu, akceptuje tryb pracy oraz częstotliwość spotkań Zespołu i podzespołów roboczych
- 4) Zespół realizuje zadania wyznaczone:
 - przez Zjazd MPOIA, po akceptacji przez Radę MPOIA.
 - przez Radę MPOIA
 - przez inne organy MPOIA (Komisje, Rzecznik) i zweryfikowane przez Radę MPOIA
 - zgłoszone przez członków MPOIA do Biura Rady (min. poprzez portal Izby) i zaakceptowane przez Radę MPOIA.a także realizowane jako inicjatywy własne Zespołu, po akceptacji przez Radę MPOIA.
- 5) Zespół współpracuje z Komisją ds. Legislacji IARP w ramach zadań zleczanych przez KRIA lub w ramach innych zadań, określonych przez Radę MPOIA
- 6) Członkom Zespołu przysługuje:
 - zwrot kosztów dojazdu dla tych osób, które mieszkają poza Krakowem - wg stawek przyjętych w IA (do wysokości uzgodnionej z Radą MPOIA).
 - rekompensata za utracone zarobki - wg stawek przyjętych w MPOIA, przy czym przyjmuje się, że 1 dzień roboczy to minimum 4 godziny pracy na rzecz Zespołu
- 7) Członkom Rady MPOIA nie przysługuje dieta z tytułu pracy w Zespole (praca tych osób w Zespole wykonywana jest w ramach prac Rady)
- 8) Prace zlecone przez KRIA opłacane są z budżetu KRIA (dotyczy wszystkich członków Zespołu)
- 9) Zwrot kosztów dojazdu oraz rozliczenie pracy legislacyjnej finansowanej przez MPOIA - następuje po przedłożeniu Radzie MPOIA wykonanego w formie pisemnej zestawienia zawierającego informację, w których dniach i przez jaką osobę wykonywana była praca oraz opis tej pracy.
- 10) Rada MPOIA zapewnia obsługę prawną działań Zespołu

Rada MPOIA